

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА Н.ОРХОН

БАТЛАВ.

ҮНДЭСНИЙ ХӨГЖЛИЙН ГАЗРЫН 2021 ОНЫ СУРГАЛТЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

6036177 9021031257

2021.1.15.

Улаанбаатар хот

№	ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА	ХҮРЭХ ҮР ДҮН	ХУГАЦАА	ХАРИУЦАХ ХЭЛТЭС, АЛБАН ХААГЧ
ГАДААД СУРГАЛТ				
1	Олон улсын хамтын ажиллагааны байгууллагууд /GIZ, JICA, KOICA, TICA г.м/-аас зохион байгуулах боловсон хүчний чадавх дээшлүүлэх сургалт	Газрын албан хаагчид шинэ мэдээллээр хангагдаж, ур чадвар нэмэгдсэн байна.	Жилдээ	ТЗУХ
2	БНХАУ-ын Элчин Сайдын Яамнаас зохион байгуулах сургалт	Газрын албан хаагчид дунд, урт хугацааны сургалтад хамрагдсан байна.	Жилдээ	ТЗУХ
ДОТООД СУРГАЛТ				
1	Архив албан хэрэг, хөтлөлтийн сургалт	Байгуулагын архив албан хэрэг, хөтлөлт сайжирна.	3-р улиралд	ТЗУХ

2	Төрийн албаны шинэтгэлийн хүрээнд зохион байгуулагдах сургалт	Төрийн албанд шинээр томилогдсон нэгжийн дарга нарын ёс зүй, ажлын үр дүн сайжирна.	Жилдээ	ТЗУХ
3	Төрийн албанд анх томилогдсон албан хаагчийг чиглүүлэх богино хугацааны сургалтын хөтөлбөр	Сургалтын үр дүнд төрийн албанд анх томилогдсон албан хаагч төрийн албаны талаарх үндсэн мэдлэг чадварыг эзэмшсэний үндсэн дээр төрийн албыг хашихад эхний үед үүсч болзошгүй бэрхшээлийг хялбар даван туулах, албан үүргээ тогтоосон хэм хэмжээний дагуу, зохих ёсоор эрхлэх нөхцөл бүрдэнэ.	1-4 улирал	ТЗУХ, Удирдлагын академи
4	Төрийн албан хаагчийн богино хугацааны зорилтот зайн сургалт /албан хэрэг хөтлөлт, анх томилогдсон албан хаагчийн чиглүүлэх сургалт/	Төрийн албанд анх томилогдсон албан хаагч төрийн албаны талаарх үндсэн мэдлэг чадварыг эзэмшсэний үндсэн дээр төрийн албыг хашихад эхний үед үүсч болзошгүй бэрхшээлийг хялбар даван туулах, албан үүргээ тогтоосон хэм хэмжээний дагуу, зохих ёсоор эрхлэх нөхцөл бүрдэнэ.	1-2-р улирал	ТЗУХ, Удирдлагын академи
5	Мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалт /дэс түшмэлийн ангиллын албан тушаалд 1 жил ажилласан албан хаагчдад /	Албан тушаалын чиг үүргээ амжилттай гүйцэтгэхэд шаардлагатай өргөн хүрээний мэдлэг чадварыг эзэмшүүлэхэд оршино	1-4 улирал	ТЗУХ, Удирдлагын академи
6	Мэргэшүүлэх дунд хугацааны давтан сургалт	Төрийн захиргааны байгууллагын бүтэц, чиг үүргийн дагуу хариуцсан ажил үүргээ үр дүнтэй гүйцэтгэхэд шаардлагатай мэдлэг чадварыг үе шаттайгаар эзэмшинэ.	1-4 улирал	ТЗУХ, Удирдлагын академи
7	Мэргэшүүлэх багц сургалт /Тэргүүн, эрхэлсэн, ахлах түшмэл/	Төрийн албан хаагчийн мэдлэг, үр чадвар дээшилнэ.	1-4 улирал	ТЗУХ, Удирдлагын академи

8	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн талаарх сургалт	Төрийн албан албан хаагчийн ёс зүй, хариуцлага дээшилнэ.	3-4 улирал	ТЗУХ
9	Жендэрийн талаарх Үндэсний ойлголт	Жендэрийн тухай хуулийн хэрэгжилт сайжирна.	2-4 улиралд	ТЗУХ
10	АТГ-ээс зохион байгуулдаг авлигын эсрэг анхан болон давтан сургалт	Авлигын эсрэг соён гэгээрүүлэх, авлигын эсрэг үйл ажиллагааг эрчимжүүлэхэд оршино.	Жилдээ	ҮХГ-ТЗУХ, АТГ
11	Газрын худалдан авах ажиллагаа АЗ сертификатын сургалт	Худалдан авах ажиллагаа хуулийн дагуу явагдах нөхцөл бүрдэнэ	Жилдээ	ТЗУХ